

# การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหนองลาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



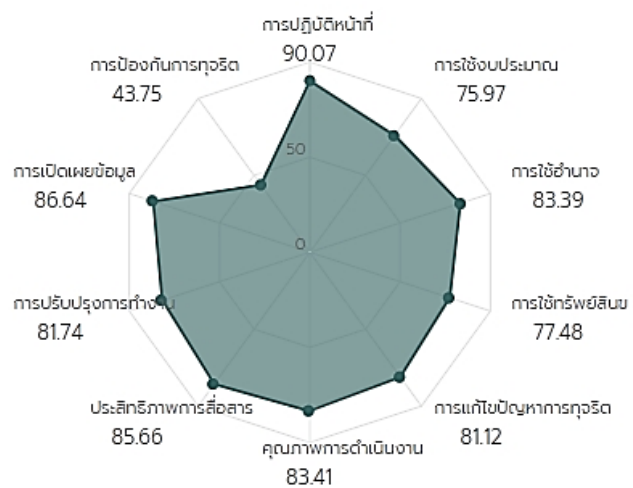
## คะแนน เทศบาลตำบลหนองลาน

75.64 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

B

ดูเกณฑ์การประเมิน



เรียงลำดับคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	90.07
2	การเปิดเผยข้อมูล	86.64
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	85.66
4	คุณภาพการดำเนินงาน	83.41
5	การใช้อำนาจ	83.39
6	การปรับปรุงการทำงาน	81.74
7	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	81.12
8	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.48
9	การใช้งบประมาณ	75.97
10	การป้องกันการทุจริต	43.75

❖ จากการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลหนองลาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พบว่า ตัวชี้วัดที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ “การป้องกันการทุจริต” ได้ ๔๓.๗๕ คะแนน ซึ่งหน่วยงานควรพัฒนาตัวชี้วัด ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และด้านการป้องกันการทุจริตโดยเร่งด่วน โดยเฉพาะในประเด็นเกี่ยวกับ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนั้นเทศบาลตำบลหนองลาน จึงได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง/วิธีดำเนินการ ในการพัฒนาตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ ด้านการป้องกันการทุจริต รายตัวชี้วัด ดังนี้

ข้อ	หัวข้อตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา	มาตรการ / แนวทาง / วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๗	E-Service	หน่วยงานควรแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการกับหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ โดยระบบดังกล่าวนี้จะต้องมีการให้บริการกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นบุคคลภายนอก เช่น ประชาชน หน่วยงานราชการอื่น ภาคธุรกิจ หรือองค์กรต่างๆ และต้องมีการให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานโดยชัดเจน	๑. จัดทำช่องทางการให้บริการ (E-Service) บนเว็บไซต์ของเทศบาล โดยอาจกำหนดเป็นการบริการที่สามารถให้บริการได้ โดยที่ประชาชนไม่จำเป็นต้องเข้ามาเขียนคำร้องด้วยตนเองที่สำนักงานเทศบาล	สำนักปลัดฯ
๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	หน่วยงานควรแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างของทุกเดือน เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคา กลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น กรณีที่หน่วยงานไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น	๑. กำชับให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามระยะเวลาที่กำหนด และแสดงข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างทุกเดือน ๒. โดยกรณีที่ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้เผยแพร่ข้อมูลว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนนั้น	กองคลัง
๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	หน่วยงานควรแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	๑. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พร้อมรายงานปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน	กองคลัง

ข้อ	หัวข้อตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา	มาตรการ / แนวทาง / วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานควรแสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น ทั้งนี้ สิ่งนี้ องค์กรที่หน่วยงานแสดงเป็นคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการรับเรื่องร้องเรียนโดยทั่วไป ซึ่งไม่พบรายละเอียดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ชัดเจน	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>๒. เผยแพร่คู่มือลงในเว็บไซต์หลักของเทศบาล</li> </ol>	สำนักปลัดฯ
0๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	หน่วยงานควรแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านทางช่องทางออนไลน์ที่สามารถดำเนินการได้ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยจะต้องเป็นช่องทางที่แยกจาก จากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. เพิ่มช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์หลักของเทศบาล</li> </ol>	สำนักปลัดฯ
0๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	หน่วยงานควรแสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน โดยต้องเป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ 0๓๖ ที่เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๔	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดทำรายงานการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่สอดคล้องกับมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามข้อ 0๓๖</li> </ol>	สำนักปลัดฯ

ข้อ	หัวข้อตัวชี้วัด	ข้อเสนอแนะในการพัฒนา	มาตรการ / แนวทาง / วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
0๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานควรแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยจะต้องมีข้อมูลรายละเอียดของการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น พร้อมระบุมาตรการที่สอดคล้องกับผลการวิเคราะห์ฯ เพื่อใช้สำหรับการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. วิเคราะห์คะแนนผลการประเมินตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ เพื่อหาข้อบกพร่อง จุดอ่อน แล้วนำมาจัดทำมาตรการ / แนวทาง แก้ปัญหาเป็นรายตัวชี้วัด</li> <li>๒. เผยแพร่มาตรการ/แนวทางจากการวิเคราะห์ ลงในเว็บไซต์ของเทศบาล</li> </ol>	สำนักปลัดฯ
0๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานควรแสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยต้องมีข้อมูลรายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับการนำมาตรการหรือแนวทางในข้อ 0๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่ง link ที่หน่วยงานแสดงมีเพียงรายงานผล ITA ๒๕๖๓ และ แผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรมฯ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. รายงานการดำเนินงานตามมาตรการ/ แนวทาง ประจำปี ๒๕๖๔ ลงในเว็บไซต์ของเทศบาล</li> </ol>	สำนักปลัดฯ